南通港码头管理有限公司港务设施

零星维修工程项目

竞

争

性

磋

商

文

件

采 购 人：南通港码头管理有限公司

日 期：二○二三年四月

1. 磋商公告

南通港码头管理有限公司拟组织开展南通港码头管理有限公司港务设施零星维修工程项目（项目名称），资金已落实，项目业主（发包人）为南通港码头管理有限公司，采购人为南通港码头管理有限公司。现决定采用竞争性磋商方式择优选择本项目供应商，现邀请有意向的单位参加本项目竞争性磋商，并进行资格后审。

一、项目基本情况：

项目名称：南通港码头管理有限公司港务设施零星维修工程项目

最高限价：人民币40万元

采购需求：工程量清单、竞争性磋商文件要求的所有内容；

合同履行期限：2023年度

二、供应商资格要求：

1、资格要求：

(1) 具有独立承担民事责任的能力；

(2) 有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 (须提供近一年度财务报表或财务审计报告，如供应商为新成立企业，提供自注册年度后的财务报表；下属分公司或子公司作为投标人的，可提供集团公司或总部的财务财务报表或审计报告。) ；

(3) 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录 (供应商提供 2022年1月以来任意 三个月的依法缴纳税收证明及社保证明，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商， 应提供相应证明文件)；

(5) 近三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

(6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2、业绩要求：

供应商自2020年1月1日(合同签订时间)以来承担过港口工程施工项目或建筑工程维修项目的工程业绩（至少包括合同、中标通知书或其他能反映项目内容、规模等的证明资料）。

1. 服务要求：

为了使码头作业不受影响，供应商应每天留有人员在单位，确保及时维修。

4、需提供通过“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 和中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 渠道查询企业信用记录的网页版打印扫描件加盖单位公章，列入失 信惩戒对象、重点关注名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，不得参加本 项目的投标；

5、本项目特定资格要求：

5.1 资质要求：供应商具备港口与航道工程施工总承包叁级或建筑工程施工总承包叁级及以上资质；安全生产许可证在有效期内；拟派项目经理具有港口与航道工程专业二级或建筑工程专业二级及以上建造师证及安全生产考核合格证书。

5.2 不接受联合体投标。

三、申请获取磋商文件：

1、申请

申请时间：自公告上网发布之日起至2023年4月20日，每日工作时间：上午8:30—11:30整，下午13:30—17:30整（节假日除外）。

申请方式：可以至采购单位现场申请，也可以联系采购人通过电子邮件方式进行申请，采购人地址：南通市通州区五接镇开沙岛东沙大道；

联系人：徐臻 15896271681，电子邮件：770153496@qq.com。

申请提供资料：按附件提供《申请函》。

逾期不可申请，未按要求申请的供应商不得参与本项目磋商。

2、获取磋商文件

请自南通港口集团有限公司网站“（http://www.ntport.com.cn）”下载磋商文件。

四、响应文件的递交及相关事宜：

1、磋商响应文件递交时间：

磋商响应文件递交开始时间：2023年4月25日13时30分。

磋商响应文件递交截止时间：2023年4月25日14时00分。

2、磋商响应文件递交地点：南通港口集团有限公司（崇川区青年西路38号港口大厦）。逾期送达的或者未送达指定地点的磋商响应文件，采购人不予受理。

3、定于本项目磋商响应文件递交截止同一时间在上述地点举行磋商会议，因疫情防控需要，供应商现场递交响应文件的法定代表人或被委托受权人仅允许一人参与竞争性磋商会议，携带好有效身份证明（需佩戴好口罩），并携带身份证原件及法人身份证明材料或授权委托书原件，便于现场核查。

五、发布公告的媒介

**本次竞争性磋商公告、相关的磋商文件澄清、修改以及终止公告、成交结果公告等信息均通过南通港口集团有限公司网站“（http://www.ntport.com.cn）”公布。**

六、其他

已申请获取竞争性磋商文件的供应商，不得擅自放弃投标，若因故确需放弃，则须在截止之日3日前书面告知采购人，如无故不参加投标而造成投标供应商不足3家而重新招标的，若重新采购的采购需求、资格要求等未发生改变，采购人可以拒绝其参加重新采购的投标。

七、联系方式

采 购 人：南通港码头管理有限公司

地 址：江苏省南通市通州区五接镇开沙岛东沙大道

联 系 人：徐臻

电 话：15896271681

二〇二三年四月

**附件：**

**申 请 函**

**致：南通港码头管理有限公司**

我公司已获悉贵单位发出的南通港码头管理有限公司港务设施零星维修工程项目的竞争性磋商公告，经研究，我单位申请参加本项目竞争性磋商。

联系人：

联系电话：

EMAIL地址：

单位： （盖章）

年 月 日

1. 投标人须知

投标人须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 条款号 | 条 款 名 称 | 编 列 内 容 |
| 1.1.1 | 采购人 | 采购人：南通港码头管理有限公司  联系人：徐臻  联系电话：15896271681  地址：南通市通州区五接镇开沙岛东沙大道 |
| 1.1.2 | 项目名称 | 南通港码头管理有限公司港务设施零星维修工程项目 |
| 1.2.1 | 资金来源 | 企业自筹 |
| 1.2.2 | 资金落实情况 | 已落实 |
| 1.3.1 | 招标范围 | 详见采购清单 |
| 1.3.2 | 工期 | 自签订合同之日起至2023年12月31日（2023年度） |
| 1.3.3 | 质量 | 符合有关国家、行业和地方标准，确保工程质量达到合格； |
| 1.4.1 | 投标人资质条件 和信誉 | 1、一般条件  (1) 具有独立承担民事责任的能力；  (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 ；  (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；  (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录 ；  2、资质要求：供应商具备港口与航道工程施工总承包叁级或建筑工程施工总承包叁级及以上资质；安全生产许可证在有效期内；拟派项目经理具有港口与航道工程专业二级或建筑工程专业贰级及以上建造师证及安全生产考核合格证书。  3、 投标人业绩要求：自2020年1月1日 ( 合同签订时间)以来承担过港口工程施工项目或建筑工程维修项目的工程业绩（至少包括合同、中标通知书或其他能反映项目内容、规模等的证明资料）；  4、服务要求：为了使码头作业不受影响，供应商应每天留有人员在单位，确保及时维修。  5、投标人应提供通过“信用中国”  (www.creditchina.gov.cn)查询企业信用记录的网页打印件并加盖投标人公章，列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，不得参与本次招投标活动。  6、本次不接受联合体；  7、本次采用资格后审。 |
| 1.4.2 | 是否接受联合体 投标 | 不接受 |
| 1.5.1 | 踏勘现场 | 不组织， 自行勘察 |
| 1.6.1 | 投标预备会 | 不组织 |
| 1.6.2 | 投标人提出问题 的截止时间 | 投标截止时间5日前 |
| 1.6.3 | 采购人书面澄清 的时间 | 投标截止时间5日前 |
| 2.1.1 | 构成磋商文件的 其他材料 | 相关澄清答疑文件 |
| 2.2.1 | 投标截止时间 | 2023年 月 日 时 分 |
| 2.3.1 | 投标有效期 | 60日历天(从投标截止之日算起) |
| 2.3.2 | 投标保证金 | 无 |
| 2.3.3 | 是否允许递交备 选投标方案 | 不允许 |
| 3.4.1 | 签字和 (或) 盖 章要求 | 响应文件、投标函及需要盖章或签字之处均应按要求盖章或签字。 |
| 3.4.2 | 响应文件递交方 式和份数 | 纸质文件正本壹份，副本贰份。 |
| 3.4.3 | 装订要求 | 无 |
| 3.4.4 | 响应文件制作 | 磋商文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在响应文件内，严格按照本项目磋商文件所有格式如实填写(不涉及的内容除外)，不应存在漏项或缺项，否则将存在响应文件被拒绝的风险。 |
| 4.1.1 | 密封和(或)包装要求 | 响应文件标明投标人名称，然后密封。外包装注明项目名称、投标人名称、投标截止时间 并加盖投标人公章。 |
| 4.2.1 | 递交响应文件地 点 | 南通市通州区五接镇开沙岛开沙村南通港码头管理有限公司 |
| 4.2.2 | 是否退还响应文 件 | 否 |
| 5.1.1 | 开标时间和地点 | 开标时间：同投标截止时间  开标地点：南通市通州区五接镇开沙岛开沙村南通港码头管理有限公司 |
| 5.1.2 | 开标程序 | (1) 投标单位代表和相关单位监督人员  (2) 开标顺序：随机宣布 |
| 6.1.1 | 磋商小组的组建 | 磋商小组构成：共3人；评委确定方式：1名采购人代表和2名专家库随机抽取。 |
| 7.1.1 | 是否授权磋商小 组推荐中标候选 人 | 是，推荐3名中标候选人。  采购人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一 的中标候选人放弃中标、因实施过程中自身条件不满足或不 可抗力提出不能履行合同，采购人可以依次确定排名第二的 |
| 8. 需要补充的其他内容 | | |
| 8.1 招标控制价 | | |
|  | 招标控制价 | 人民币 40万元  超过控制价的做废标处理 |
| 8.2 投标人代表出席开标会 | | |
|  | 采购人邀请所有投标人的法定代表人或其授权委托代理人参加开标会。投标人的法定代表人或其授权委托代理人应当按时参加开标会 | |
| 8.3 中标公示 | | |
|  | 在中标通知书发出前，采购人将中标候选人的情况在本招标项目磋商公告发布 的同一媒介予以公示；若有异议需在公示期内以书面形式提出。 | |
| 8.4 知识产权 | | |
|  | 构成本磋商文件各个组成部分的文件，未经采购人书面同意，投标人不得擅自 复印和用于非本招标项目所需的其他目的。采购人全部或者部分使用未中标人 响应文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或 提供给第三人。 | |
| 8.5 重新招标的其他情形 | | |
|  | 除磋商文件规定的情形外，除非已经产生中标候选人，在投标有效期内同意延 长投标有效期的投标人少于三个的，采购人应当依法重新招标。 | |
| 8.6 同义词语 | | |
|  | 构成磋商文件组成部分的“通用合同条款” 、“专用合同条款”等章节中出现 的措辞“发包人”和“承包人”，在招标投标阶段应当分别按“采购人”和 “投标人”进行理解。 | |
| 8.7 相关费用 | | |
|  | 1．本项目成交后的履约保证金为：人民币贰万元（¥20000.00）。  2．履约保证金形式：不限。  （1）若采用电汇，成交供应商应在合同签订前将履约保证金由成交供应商基本帐户一次性汇入采购人指定账户。  （2）若采用银行汇票或银行本票（若供应商基本开户行在南通，则可递交银行本票），成交供应商应在在合同签订前将银行汇票或银行本票原件递交给采购人。  （3）若采用银行保函，银行保函应采用采购人认可的格式，且应在合同期内保持有效，采购人如果延长了合同期，则履约保函的有效期也相应延长。  采购人的开户银行及账号如下：  开户名称：南通港码头管理有限公司  开户银行：江苏南通工行人民路支行  开户账号：1111821209101551960  采用银行保函时，出具保函的银行级别：成交供应商基本账户所在国有或股份制商业银行的分行及以上级别（不限于基本账户所在银行具体分支机构）。  3．成交供应商在按要求保质保量的完成该项目合同并通过验收后，采购人凭成交供应商提交的申请，一次性退还该合同项目的履约保证金。  4．由于成交供应商原因，在签订合同后出现不按合同履行的情况，采购单位有权将履约保证金作为违约金，全额不予退还，同时采购单位亦有权终止合同，成交供应商还须承担相应的法律赔偿责任。 | |
| 8.8 解释权 | | |
|  | 构成本磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致， 构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定 的合同文件优先顺序解释；除磋商文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按磋商公告、投标人须知、评标办法、响应文件格式的先后顺序解 释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为 准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款 前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。本磋商文件由采购人和招标 代理机构负责制订和解释。 | |

注：本须知前附表与总则如有不符，应以本须知前附表为准

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国民法典》等有关法律、法规和规章的规定，本磋商项目已具备招标条件，现对本项目进行招标。

1.1.2 本磋商项目采购人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本磋商项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本磋商项目名称：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本磋商项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本磋商项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 磋商范围、项目供货期

1.3.1 本次磋商范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本磋商项目的供货期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本磋商项目的质量：见投标人须知前附表。

1.3.4 本磋商项目的质保期：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目的资质条件、能力和信誉。

(1) 资质条件：见投标人须知前附表；

(2) 财务要求：见投标人须知前附表；

(3) 其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为采购人不具有独立法人资格的附属机构 (单位) ；

(2) 被责令停业的；

(3) 被暂停或取消投标资格的；

(4) 财产被接管或冻结的；

1.4.3 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本招标项 目投标。

1.4.4 本次磋商不接受联合体投标，不允许分包、转包。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与投标活动的各方应对磋商文件和响应文件中的军事、商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

磋商响应文件使用的语言文字为中文，专用术语等使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 勘察现场：

不组织

1.10 投标预备会：

不召开

2. 磋商文件

2.1 磋商文件的组成

磋商公告

投标人须知

评标办法

采购内容及要求

采购合同 (样本)

响应文件格式

投标人须知前附表规定的其他材料。

2.2 磋商文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前提出澄清申请，要求采购人或招标代理机构对磋商文件予以澄清。

2.2.2 投标截止时间见投标人须知前附表。磋商文件的澄清将在投标截止时间 5 天前以书面形式发给所有购买磋商文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足5天，相应延长投标截止时间。

2.2.3 质疑提出方式：投标人认为磋商文件、招标过程使自已的权益受到损害的，应当在投标人须知前附表规定的时间前以书面形式按照“投标人异议 (质疑) 须知”要求向采购人提出。

质疑书均应明确阐述磋商文件、招标过程使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。

2.3 磋商文件的修改

2.3.1 在投标截止时间5天前，采购人可以发起澄清通知修改磋商文件，并通知所有磋商 文件收受人。如果澄清通知发出的时间距投标截止时间不足5天，投标截止时间应相应延 长。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应在规定的时间内以书面形式通知采购人，确认已收到该修改。

2.4 投标截止时间

见投标人须知前附表。

3. 响应文件

3.1 响应文件应包括下列内容：

详见响应文件格式中的要求。

3.2 投标报价

3.2.1 投标人的投标报价，包括投标人完成本招标项目的所有工作量及后续服务的全部费用；

3.2.2 采购人设有招标控制价的，投标人的投标报价不得超过招标控制价；

3.2.3 投标人只能提供一个报价，采购人不接受任何有选择的报价。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 60 日历天。

3.3.2 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其响应文件， 否则应承担磋商文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金：无

3.5 资格审查资料

3.5.1 “企业基本信息材料”应附投标人营业执照等材料。

3.5.2 “业绩证明材料”，具体年份要求见评分办法。

注：该项目其他审查相关资料 (复印件) 一并做入响应文件。

3.6 不允许递交备选投标方案。

3.7 响应文件的编制

3.7.1 响应文件应按“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文 件的组成部分。其中，投标函附录在满足磋商文件实质性要求的基础上，可以提出比磋商文件要求更有利于采购人的承诺。

3.7.2 响应文件应当对磋商文件有关项目工期、招标内容及要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 响应文件应由投标人的法定代表人(或其委托代理人)签字或盖单位章。委托代理人签字的，响应文件应附法定代表人签署的授权委托书。响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位公章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

4. 投标

4.1 响应文件的递交

4.1.1 供应商必须在投标截止时间前递交响应文件。

4.3 响应文件的修改与撤回

4.3.1 在投标人须知前附表规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的响应 文件，但应以书面形式通知采购人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交响应文件的书面通知应签字和盖章。

4.3.3 修改的内容为响应文件的组成部分。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

采购人在投标人须知前附表规定的投标截止时间 (开标时间) 和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

(1) 宣布开标纪律；

(2) 公布在投标截止时间前递交响应文件的投标人名称，并点名确认投标人是否派人到场；

(3) 宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；

(4) 按照投标人须知前附表的规定确定并宣布响应文件开标顺序；

(5) 按照宣布的开标顺序当众开标，公布投标人名称、投标报价、项目供货期及其他内容，并记录在案；

(6) 采购人代表、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；

(7) 开标结束。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，采购人应当场作出答复，并制作记录。

6. 评标

6.1 磋商小组

6.1.1 评标由采购人依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。磋商小组成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

(1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；

(2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；

(3) 与投标人有经济利益关系；

(4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或 刑事处罚的；

(5) 与投标人有其他利害关系。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

凡有下列情况之一的，其响应文件也被视为未实质性响应磋商文件要求，按照无效投

标处理：

(1) 未按磋商文件规定、签署、盖章的；

(2) 资格证明文件不齐全的，或不符合磋商文件规定的资格要求的；

(3) 响应文件内容不齐全或者内容虚假的；

(4) 不符合磋商文件规定的实质性要求的；

(5) 投标报价超过采购预算或者最高限价的；

(6) 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(7) 未按照磋商文件规定报价的；

(8) 以他人名义投标\串通投标,以行贿手段牟取中标或以其他弄虚作假方式投标的；

(9) 违反法律、行政法规、磋商文件规定的其他情形的。

7. 合同授予

7.1 定标方式

除投标人须知前附表规定磋商小组直接确定中标人外，采购人依据磋商小组推荐的中标候选人确定中标人，磋商小组推荐中标候选人的人数见“投标人须知前附表”。

7.2 中标候选人公示采购人在投标人须知前附表规定的媒介公示中标候选人。

7.3 中标通知

在“投标人须知前附表”规定的投标有效期内，采购人向中标人发出中标通知书。

7.4 签订合同

7.4.1 采购人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据磋商文件和中标人的响应文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，采购人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 发出中标通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，采购人向中标人退还投标保证 金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8.支付方式

8.1每季度支付一次，每次付款前，由承包人单位提交付款申请，经发包人核准并办理相关付款手续后，由发包人直接向承包人支付相应款项，承包人开具的发票必须为本项目工程所在地税务部门出具的正规发票。开具发票的单位名称必须与合同保持一致，否则不予办理付款手续。本项目计税为一般计税法。

9. 重新磋商和不再磋商

9.1 重新磋商

有下列情形之一的，采购人将重新磋商：

(1) 投标截止时间止，投标人少于3个的；

(2) 经磋商小组评审后否决所有投标的；

(3) 磋商小组否决不合格投标或者界定为废标后因有效投标不足3个使得投标明显缺乏竞争，磋商小组决定否决全部投标的。

9.2 不再磋商

重新磋商后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的项目，经原审批或核准部门批准后不再进行磋商。

10. 纪律和监督

10.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

10.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋 取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式 干扰、影响评标工作。

10.3 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比 较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，磋商小组成员应当 客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使 用“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

10.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文 件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评 标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

10.5 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行 政监督部门投诉。

11. 需要补充的其他内容：

见“投标人须知前附表”。

附表一：问题澄清通知

问题澄清

编号：

(投标人名称) :

(项目名称) 的磋商小组，对你方的响应文件进行了仔细的审查，现 需你方对下列问题以书面形式予以澄清：

1、

2、

……

请将上述问题的澄清于 年 月 日 时前递交至 (详细地

。

址)

(项目名称) 招标磋商小组

年 月 日

附表二：问题的澄清

问题的澄清

编号：

(项目名称) 招标磋商小组：

问题澄清通知 (编号： ) 已收悉，现澄清如下：

1、

2、

……

投标人： (盖单位公章) 法定代表人或被授权委托人： (签字)

年 月 日

1. 评审办法

**一、评审程序、内容**

1、磋商小组依据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》以及有关政府采购的相关法规，遵循“公开、公平、公正、择优、信用”的原则进行磋商评审。

2、磋商小组将按照竞争性磋商文件的规定，独立对每个进入打分程序的有效投标供应商的响应文件的技术部分以打分的形式进行评审和评价。技术分是所有评委打分的算术平均值（计算结果均四舍五入保留两位小数）。

3、磋商小组应当对响应文件进行评审，并根据磋商文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应磋商文件要求的供应商进行磋商。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效处理，磋商小组应当告知有关供应商。

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

4、磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

5、本项目采用二轮磋商，递交的磋商响应文件中的内容为首轮磋商，现场进行一轮磋商（即为二轮）。

**二轮报价只需报总价，各子目按二轮报价较首轮报价下浮率同比例下浮。除非在磋商中磋商小组对采购单位需求内容作了调整增加，或对采购内容作了实质性变更，否则采购单位不接受供应商高于自己前一轮的磋商报价。**

6、在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

7、磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

磋商文件不能详细列明采购标的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终技术方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家及以上供应商的技术方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可以是2家。

8、最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

**9、在磋商评审过程中，磋商小组发现供应商的报价明显低于其他供应商的报价，使得其报价可能低于其个别成本的，磋商小组有权要求该供应商作出书面说明并提供相关证明材料，供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由磋商小组认定该供应商以低于成本报价磋商竞标。对被认定为低于成本报价磋商竞标的报价作无效报价，按无效响应处理。**

10、已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

磋商时间由磋商小组掌握。

**二、评审方法-综合评分法**

1.经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

2.评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

3.本次项目磋商的商务技术响应文件和报价响应文件评审总分值为100分。两部分评审因素比重如下：

商务技术响应文件分值占总分值的比重为**60%（权重）**（四舍五入保留两位小数）；

报价响应文件分值占总分值的比重为**40%（权重）** （四舍五入保留两位小数）。

4.商务技术响应文件分值为所有磋商小组成员打分的算术平均值，计算结果均四舍五入保留两位小数。

5.报价响应文件分值统一采用低价优先法计算直接取得，与商务技术响应文件分值相加为供应商的综合得分（四舍五入保留两位小数）。

6.磋商小组推荐综合得分最高的供应商为项目预成交供应商，并出具评审磋商报告。

7.确定成交候选人的特殊情况处理：

（1）若总分相同，则按最终报价得分高者优先。

（2）若总分且最终报价得分均相同的，则采取现场抽签的方式确定（由总分且最终报价得分均相同的供应商按递交响应文件签到顺序号抽签确定）。

8.磋商评审时，磋商小组成员对评审的细则若有争议，由磋商小组集体讨论确定，并对未尽情况有最终解释权。

9.对落标的供应商不做落标原因的解释。

**（一）审查响应文件的有效性、完整性、响应程度**

1、响应文件是否按磋商文件要求装订、密封、签署、盖章的；

2、供应商资格是否符合；

3、响应文件是否完整；

4、是否作出实质性响应（**是否有实质性响应，只根据响应文件本身，而不寻求外部证据）；**

5、是否有计算错误。

**（二）误差纠正**

1、报价表中的大写金额与小写金额、总价金额与按单价汇总金额，若有差异，按照下列规定修正：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

2、正本与副本有矛盾的，以正本为准；

**（三）出现下列情形之一的，作无效响应处理 ;**

1、未按照磋商文件规定要求装订、密封、签署、盖章的；

2、响应文件不完整的；

3、不具备磋商文件中规定的资格要求的；

4、响应报价超出预算的；

5、不符合法律、法规和磋商文件中规定的其他实质性要求的。

**（四）出现下列情形之一的，磋商失败**

1、符合条件的供应商或者对磋商文件作实质响应的供应商不足3家的（市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目可以是2家）；

2、出现影响采购公正的违法违规行为的；

3、供应商的最后报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

4、因重大变故，采购任务取消的。

除资格性检查认定错误、分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观分评分不一致、经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的情形外，采购人、采购代理机构不以任何理由组织重新评审。采购人、采购代理机构发现磋商小组未按照磋商文件规定的评审标准进行评审的，重新开展采购活动，并同时书面报告主管部门。

**三、评审标准**

商务技术部分评审结束后，再开启最后报价计算分值。总分值为100分，加分和减分因素除外。

**（一）商务技术分（60分）**

供应商得分为磋商小组成员评分的算术平均分,分值保留小数点后两位。以下所设分值均为各条评分最大得分值，请磋商小组根据各条评分内容在所设分值之间酌情打分。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分点名称 | 分值 | 评审标准 |
| 1 | 总体方案 | 52 | 施工方案：由评审委员会对各投标人的施  工方案进行评定。  1、施工技术措施；（20分）  2、施工进度计划及工期保证措施；（6分）  3、施工质量保证措施；（6分）  4、施工安全保证措施；（6分）  5、施工组织管理制度；（4分）  6、施工主要设备投入情况；（4分）  7、施工合理化建议和降低成本措施；（4分）  8、制度建设与档案管理方案；（2分）  （竞争性磋商小组根据各供应商所提交的商务技术响应文件等内容，对本项目的理解、总体施工方案、组织布置及规划、进度计划安排、承诺的质量与安全目标的描述及后续服务内容及措施等方面进行综合打分。） |
| 2 | 类似项目业绩 | 8 | 提供1份自2020年1月1日 (合同签订时间)以来承担过港口工程施工项目或建筑工程维修项目的工程业绩（至少包括合同、中标通知书或其他能反映项目内容、规模等的证明资料）得4分，每多提供一份业绩加1分，最多得8分  (复印件加盖公章,否则不得分。) |

**（二）价格分（40分）**

按照财库〔2007〕2号文件规定，采用低价优先法计算，即满足竞争性磋商文件要求且投标价格最低的最后报价为评标基准价，其报价得分为满分。其他磋商供应商报价分，统一按照以下公式计算：

磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×40

项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价，分值采用四舍五入法保留小数点后两位。

**磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。**

**四、变更为其他方式采购的情形**

提交响应文件截止时间时参加磋商的供应商不足3家的，及磋商中出现符合专业条件的供应商或对磋商文件作实质响应的供应商不足3家（规定可以2家的情形除外），除采购任务取消外，采购人视情采取其他方式采购。磋商文件中对供应商资质、技术等要求，将作为其他方式采购的基本要求和依据。原已经参加磋商并符合要求的供应商，根据自愿原则，参加其他方式采购。

**五、出现下列情形之一的，竞争性磋商采购活动终止，重新开展采购活动：**

（一）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的（市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目除外）。

**六、成交通知**

成交结果在南通港口集团有限公司网站公告，公告期限为3日。《成交通知书》一经发出，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃成交的，各自承担相应的法律责任。《成交通知书》是采购合同的组成部分。

1. 项目说明及工程量清单

一、工程概况

本项目为南通港码头管理有限公司港务设施零星维修工程项目，项目地点位于江苏省南通市通州区东沙大道南通港码头管理有限公司内。主要维修任务为公司内基础港务设施的零星维修包括但不仅限于：门窗修理整形、门锁更换、卷帘门维修、墙壁柱子修补、警示漆补刷、警戒线补画等以及一些应急零时用工需求。

二、施工要求

1、依据磋商文件技术文件要求，本工程项目的材料、设备、施工必须达到现行中华人民共和国及省、市、行业的一切有关法规、规范的要求，如各标准及规范要求有出入则以较严格者为准。

2、验收合格、交付使用前，由成交供应商负责项目保护工作。

3、施工期间管理人员要合理的安排施工时间，不能影响周围居民的正常休息，不得影响交通道路的通行。须负责做好施工现场与居民及相关管理部门等全部周边关系协调工作，成交供应商因协调所产生的费用自行承担。因成交供应商协调不利导致的工程延期，责任由供应商承担。

4、乙方在收到甲方维修任务后，必须在2小时内组织施工人员到达现场。

5、违反相关部门规定受到处罚的，由乙方承担全部责任和费用。

6、安全文明施工要求:

(1)进行安全文明施工教育，强化全文明施工意识，杜绝发生安全事故，杜绝各种不良现象在工地出现，并确定专人负责安全文明施工管理。

(2)施工场地设置警示标记，现场内材料分类堆放整齐，机械设备、管线布置、场内运输等协调控制。及时清理打扫场内卫生，防止场外闲杂人员进入场内。

(3)为保证市容市貌，施工车辆不得带泥上路，路面泥土派专人及时清除干净。施工现场采取防止有害烟尘和恶臭气体的灭害措施。

三、工程量清单

1. 工程量清单 (另附)

2.工程量清单说明

2.1 本项目采用工程量清单计价方式招标。本工程量清单是采购人委托具有工程造价咨询资质的中 介机构，严格按照《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）、《水运工程工程量清单计价规范》（JTS/T 271-2020）、《通用安装工程工程量计算规范》（GB50856-2013）、《市政工程工程量计算规范》（GB50857-2013）等国家或省级、行业建设主管部门颁发的计价办法。工程量清单作为磋商文件的组成部分，其准确性和完整性由采购人负责。

3.磋商报价说明

3.1 供应商应按采购人提供的工程量清单填报价格。填写的项目编码、项目名称、项目特征、计量单位、工程量必须与采购人提供的一致。每一项只允许有一个报价。任何有选择的报价将不予接受，供应商未填单价或合价的工程项目，在实施后，采购人将不予以支付，并视作该项费用已包括在其它价款的单价或合价内；

3.2 供应商的初次磋商报价应根据《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）、《水运工程工程量清单计价规范》（JTS/T 271-2020）、《通用安装工程工程量计算规范》（GB50856-2013）、《市政工程工程量计算规范》（GB50857-2013）等国家或省级、行业建设主管部门颁发的计价办法。投标报价按控制价指定的南通市住建局同期发布的指导价执行，缺项部分参照南通市建设 工程造价信息调整计算，结合本企业的实际情况自主报价。

3.3 技术规范要求的费用应包括在磋商报价中；

3.4 供应商应先到工地踏勘以充分了解工地位置、情况、道路、储存空间、装卸限制及任何其它足以影响承包价的情况，任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长申请将不获批准。

工程量清单

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 项目规格技术要求描述 | 工程量 | 单位 | 综合单价 | 合价 | 备注 |
| 1 | 办公室普通门锁维修、更 换 | 拆除原损坏锁具并重新 安装新锁具 | 40 | 把 |  |  |  |
| 2 | 铝合金门锁维修、更换 | 拆除原损坏锁具并重新 安装新锁具 | 6 | 把 |  |  |  |
| 3 | 防盗门锁维修更换 | 拆除原损坏锁具并重新 安装新锁具 | 1 | 把 |  |  |  |
| 4 | 铝合金门维修、更换铰链 合页 | 门整形维修、更换铰链 合页 | 4 | 扇 |  |  |  |
| 5 | 男卫生间小便池维修更换 下水管 | 50 伸缩管\*1m ；  拆除原损坏 S 型弯管并 更换 50 伸缩弯管。 | 10 | 根 |  |  |  |
| 6 | 男卫生间小便池下水管道 疏通 | 疏通管道，并重新固定 安装 | 8 | 次 |  |  |  |
| 7 | 卫生间大便器冲洗水阀维 修 | 拆除原损坏冲洗水阀并 重新安装新冲洗水阀 | 4 | 套 |  |  |  |
| 8 | 办公室窗帘 (卷帘) 维修 、更换 | 窗帘尺寸：1.76m\*2.25m 维修、更换窗帘 (卷 | 5 | 卷 |  |  |  |
| 9 | 候工楼淋浴间挡风保温棉 絮帘更换 | 帘)  更换破损的挡风保温棉 絮帘 | 12 | ㎡ |  |  |  |
| 10 | 候工楼淋浴间挡水皮帘更 换 | 更换老化的挡水皮帘 | 9 | ㎡ |  |  |  |
| 11 | 铝合金窗子维修、更换 | 1.3m\*2.3m；  更换铝合金窗户加配单 层玻璃。 | 30 | ㎡ |  |  |  |
| 12 | 道闸杆更换 (直杆) | 维修更换道闸杆 (直 杆) | 1 | 套 |  |  |  |
| 13 | 道闸杆更换 (栅栏杆) | 维修更换道闸杆 (栅栏 杆) | 1 | 套 |  |  |  |
| 14 | 转运站大门维修、整形、 铰链更换 | 大门整形，更换铰链 | 35 | 扇 |  |  |  |
| 15 | 转运站、廊道窗户整形维 修 | 1、清理窗户处垃圾  2、窗户整形并重新安装 | 18 | 扇 |  |  |  |
| 16 | 风帽补装、更换 | 补装、更换304不锈钢风 帽 (底口直径400) | 40 | 个 |  |  |  |
| 17 | 廊道防火门更换 | 1m\*2.1m乙级防火门  (编号1021FM乙1) | 20 | 樘 |  |  |  |
| 18 | 廊道防火门整形、维修 | 防火门整形、维修 | 1 | 樘 |  |  |  |
| 19 | 廊道防火门门锁更换 | 更换门锁 | 10 | 把 |  |  |  |
| 20 | 仓库下料漏斗口不锈钢挡 板整形、固定 | 不锈钢板：4.6m\*0.5m 整平不锈钢板并重新固 定。 | 40 | 片 |  |  |  |
| 21 | 仓库下料漏斗口不锈钢挡 板更换 | 不锈钢板：4.6m\*0.5m 制作不锈钢板并更换原 损坏的挡板。 | 10 | ㎡ |  |  |  |
| 22 | 围网整形、固定 | 整形并重新固定安装 | 20 | 片 |  |  |  |
| 23 | 围网更换 | 更换损坏的围网 | 20 | m |  |  |  |
| 24 | 仓库柱子、墙面修补 | 墙面：1、滚刷润湿。2 、铲原墙面妮子。3、贴 的确良布或者基层布。4 、腻子找平。5、打磨滚 刷白色水泥漆。 | 600 | ㎡ |  |  |  |
| 25 | 仓库柱子、墙面等维修补 警示油漆 | 清理表面，腻子找平， 刷白色水泥漆，再补刷 一层黑、黄警示油漆。 | 144 | ㎡ |  |  |  |
| 26 | 钢结构类构筑物刷警示漆 | 除锈并刷黑、黄警示油 漆，底漆一遍、面漆两 遍。 | 85 | ㎡ |  |  |  |
| 27 | 仓库挡墙伸缩缝整理注入 填充材料 | 挡墙伸缩缝清理并填充 发泡剂 | 80 | 条 |  |  |  |
| 28 | 仓库外踏步维修 | 拆除损坏踏步，立模浇 筑，铺贴瓷砖 | 6 | ㎡ |  |  |  |
| 29 | 窗户更换玻璃 | 根据窗户尺寸制作单层 钢化玻璃并安装 | 40 | ㎡ |  |  |  |
| 30 | 潜污泵维修、更换 | 型号“Q=15m3/h H=20m N=3Kw” | 5 | 个 |  |  |  |
| 31 | 廊道彩钢板更换 | 更换锈蚀严重、损坏的彩钢板 | 800 | ㎡ |  |  |  |
| 32 | 铁盖板除锈、做油漆 | 盖板除锈，做油漆 (底 漆一遍，面漆两遍) 。 | 160 | ㎡ |  |  |  |
| 33 | 铁盖板整形 ( 一) | 1.2m\*0.8m  钢盖板整形恢复 | 10 | 块 |  |  |  |
| 34 | 铁盖板整形 (二) | 0.45m\*0.6m  钢盖板整形恢复 | 10 | 块 |  |  |  |
| 35 | 消火栓维修更换 | 更换 SN65 旋转稳压消 防栓 | 50 | 套 |  |  |  |
| 36 | 消火栓开关转盘更换 | 更换上部开关转盘 | 30 | 只 |  |  |  |
| 37 | 冲洗卷盘闸阀跟换 | 32不锈钢闸阀更换 | 10 | 套 |  |  |  |
| 38 | 污水提升井疏通 | 污水提升井：  2m\*1.2m\*1.5m  疏通污水提升井 | 22 | 座 |  |  |  |
| 39 | 仓库 (1-6、材料库、机修 车间、汽修车间、应急材 料库、拆包车间、堆包车 间、灌包车间、钢材库) 卷帘门电机、轨道常规保 养 | 1、电机、轨道检查  2、电机转轴、铰链加润 滑油 | 48 | 扇 |  |  |  |
| 40 | 仓库（1-6、材料库、机修车间、汽修车间、应急材料库、拆包车间、堆包车间、灌包车间、钢材库）卷帘门整形、维修 | 尺寸7.6m\*5.5m  卷帘门整形、两侧轨道整形 | 10 | 扇 |  |  |  |
| 41 | 仓库（1-6、材料库、机修车间、汽修车间、应急材料库、拆包车间、堆包车间、灌包车间、钢材库）卷帘门更换行程开关（或更换限位器） | 尺寸7.6m\*5.5m  更换卷帘门行程开关（或更换限位器） | 15 | 扇 |  |  |  |
| 42 | 仓库（1-6、材料库、机修车间、汽修车间、应急材料库、拆包车间、堆包车间、灌包车间、钢材库）卷帘门电机维修、更换 | 尺寸7.6m\*5.5m  拆除卷帘更换故障电机 | 4 | 扇 |  |  |  |
| 43 | 其他零星用工 | 零时应急用工 (根据实 际用工人数、用工时长 确定) | 300 | 个 |  |  |  |
|  | 合 计 | |  |  |  |  |  |

1. 合同条款及格式

合 同

甲方：**南通港码头管理有限公司**

乙方：

**南通港码头管理有限公司**（以下简称甲方）与 （以下简称乙方）依照《中华人民共和国民法典》及其它有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就**南通港码头管理有限公司港务设施零星维修工程项目**事宜经友好协商，签订本合同。条款如下：

**一 工程概况**

工程名称：南通港码头管理有限公司港务设施零星维修工程项目。

工程内容及规模：本项目为南通港码头管理有限公司港务设施零星维修工程项目。项目地点位于江苏省南通市通州区东沙大道南通港码头管理有限公司内。主要维修任务为公司内基础港务设施的零星维修包括但不仅限于：门窗修理整形、门锁更换、卷帘门维修、墙壁柱子修补、警示漆补刷等以及一些应急零时用工需求(挡浪墙外维修除外）。

**二 施工、服务要求**

1 乙方每天留有人员在甲方单位（至少2人），确保及时维修。乙方在收到甲方维修任务后，必须在2小时内组织施工人员到达现场。

2 施工期间管理人员要合理的安排施工时间，不能影响周围居民的正常休息，不得影响交通道路的通行。须负责做好施工现场与居民及相关管理部门等全部周边关系协调工作，乙方因协调所产生的费用自行承担。乙方协调不利导致的工程延期，责任由乙方承担。

3 本工程项目的材料、设备、施工必须达到现行中华人民共和国及省、市、行业的一切有关法规、规范的要求，如各标准及规范要求有出入则以较严格者为准。

4 在合同期限内乙方违反相关部门规定受到处罚的，由乙方承担全部责任和费用。

5 验收合格、交付使用前，由乙方负责成品保护工作。

**三 合同期限**

服务合同期：自签订合同之日起至2023年12月31日止.。

**四 合同价格**

1 合同暂定金额：大写人民币 （小写金额： 元） ，税率 。

2 最终以实际结算价为准（结算总价不得超过合同暂定金额）

**五 服务项目验收**

乙方在接到甲方报修时，应填写《零星维修服务单》(见附件)，服务完毕后，由甲方验收合格后签字确认。

**六 付款方式**

维修费每季度末结算一次，按照报价表中各单项综合单价，根据维修工程量据实结算，结算时乙方需先向甲方提交付款申请并附上相应的付款资料，经甲方相关职能部门审核签字认可后，在收到乙方开具的 %增值税专用发票后30天内支付维修费。

**七 违约责任**

* 1. 乙方违约责任

1.1 未在合同规定的服务时限内提供并完成维修服务，一项服务每逾一日向甲方支付违约金贰佰元整，如果发生多项服务逾期，违约金将累加。违约金在付款时扣除。

1.2 单项维修服务时限或多项维修服务时限合计逾期60日，甲方有权终止本合同，并停止支付合同款，但乙方仍需向甲方偿付相应的违约金。

* 1. 甲方违约责任
  2. 未按合同规定的时间支付合同款，每逾一日支付违约金贰佰元整，但甲方根据本协议规定停止支付合同款的除外。

**八 仲裁**

1. 在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商在30天不能达成协议时，应提交南通仲裁委员会仲裁。

2 仲裁由合同签署地的仲裁机关依据适用的中国法律进行。

3 仲裁裁决应为最终决定，并对双方具有约束力。

4 除另有裁决外，仲裁费用由败诉方承担。

5 在仲裁期间，除正在进行仲裁部分外，合同其他部分继续执行。

**九 其他条款**

1 本合同未尽事宜，双方本着友好合作的精神协商解决。

2 本项目成交后的履约保证金为：人民币贰万元（¥20000.00）。履约保证金形式：（1）若采用电汇，乙方应在合同签订前将履约保证金由成交供应商基本帐户一次性汇入甲方指定账户。（2）若采用银行汇票或银行本票（若乙方开户行在南通，则可递交银行本票），乙方应在在合同签订前将银行汇票或银行本票原件递交给甲方。（3）若采用银行保函，银行保函应采用甲方认可的格式，且应在合同期内保持有效，甲方如果延长了合同期，则履约保函的有效期也相应延长。乙方在按要求保质保量的完成该项目合同并通过验收后，甲方凭乙方提交的申请，一次性退还该合同项目的履约保证金。由于乙方原因，在签订合同后出现不按合同履行的情况，甲方有权将履约保证金作为违约金，全额不予退还，同时甲方亦有权终止合同，乙方还须承担相应的法律赔偿责任。

3 甲方本项目的招标文件及有关补充、澄清，乙方投标文件及有关澄清、说明均为本合同不可分割的部分，与本合同具有同等效力。

4 乙方须对在维护保养期间发生的所有安全质量事故承担全部责任。

5 一方违反本合同规定，经对方书面提出后未在十天内改正时，提出方可立即终止本合同；任何一方发生无力偿债、其事业为债权人接管、结束、解散、宣告破产等情况时，对方可立即终止本合同。

6 本合同正本一式四份，甲、乙方双方各执二份。未经对方同意，任何一方不得将合同内容透露给第三方。

7 本合同自双方代表签字盖章之日起生效。

甲方：南通港码头管理有限公司 乙方：

（盖章） （盖章）

法定代表人或其授权代表： 法定代表人或其授权代表：

年 月 日 年 月 日

附件

**零星维修服务单**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 维修单位填写栏 | | | | | | |
| 客户名称 | |  | | | | |
| 报修申请部门 | |  | | | | |
| 报修时间 | |  | | 维修人员 | |  |
| 维修项目描述： | | | | | | |
| 维修处理情况：      维修人员（签名）：  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　维修单位（盖章）：  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　服务完成日期：　　年　 月　日 | | | | | | |
| 报修人填写栏： | | | | | | |
| 服务  是否完成 | □　是　　□　否 | | 服务  是否逾期 | | □　是　　□　否 | |
| 综合管理部意见：  　签名(盖章)：　　　　　　 日期： | | | | | | |

注：本服务单一式二份，服务单位、综合管理部各存一份

**廉政合同**

发包人(全称)：

承包人(全称)：

根据国家、省工程建设和廉政建设的有关规定，为做好合同工程的廉政建设，保证工程质量与施工安全，提高建设资金的有效使用和投资效益，发包人、承包人就加强合同工程的廉政建设，订立本合同。

**1 双方权利和义务**

1.1 严格遵守国家有关法律法规的规定。

1.2 严格执行一切合同文件，自觉按合同办事。

1.3 双方的业务活动坚持公平、公开、公正和诚信的原则（法律认定的商业秘密和合同文件另有规定除外），不得损害国家和集体利益，不得违反工程建设管理规章制度。

1.4 建立健全廉政制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。

1.5 发现对方在业务活动中有违反廉政建设规定的行为，应及时给予提醒和纠正。

1.6 发现对方严重违反合同的行为，有向其上级部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。没有上级部门的，可按施工合同通用条款第70条规定处理。

**2 发包人义务**

2.1 发包人及其工作人员不得索要或接受承包人的礼金、有价证券和贵重物品，不得在承包人报销任何应由发包人或工作人员个人支付的费用等。

2.2 发包人及其工作人员不得参加承包人安排的宴请（工作餐除外）和娱乐活动；不得接受承包人提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

2.3 发包人及其工作人员不得要求或者接受承包人为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。

2.4 发包人及其工作人员及其配偶、子女不得从事与发包人有关的工程材料设备供应、工程分包、劳务等经济活动。

2.5 发包人及其工作人员不得以任何理由向承包人推荐分包单位或推销材料，不得要求承包人购买合同约定外的材料和设备。

2.6 发包人及其工作人员要秉公办事，不准营私舞弊，不准利用职权从事各种个人有偿中介活动。

**3 承包人义务**

3.1 承包人不得以任何理由向发包人及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。

3.2 承包人不得以任何名义为发包人及其工作人员报销应由发包人或工作人员个人支付的任何费用。

3.3 承包人不得以任何理由安排发包人及其工作人员参加宴请（工作餐除外）及娱乐活动。

3.4 承包人不得为发包人和个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

**4 违约责任**

4.1 发包人及其工作人员违反本合同第1条和第2条规定，应依据有关规定给予廉政建设规定的处分；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给承包人造成经济损失的，应予赔偿。

4.2 承包人及其工作人员违反本合同第1条和第3条规定，应依据有关规定给予廉政建设规定的处分；给发包人造成经济损失的，应予赔偿；情节严重的，给予承包人一至三年内不得进入工程建设市场的处罚。

1. **双方约定**

本合同由双方或其上级部门负责监督执行，并由双方或其上级部门相互约请对本合同执行情况进行检查。

**6 合同生效**

本合同的有效期，自双方签署之日起至该主合同结束之日止。

**7 合同法律效力**

本合同作为 总承包合同的附件，与总承包合同具有同等的法律效力，经双方签署后生效。

**8 合同份数**

本合同**正本 份，副本 份，共计 份。**

发　包　人(公章)：　　　　　 承　包　人(公章)：

法定代表人(签字或盖章)：　　　　　法定代表人(签字或盖章)：

年 月 日 年 月 日

安全生产合同

为在（项目名称） 标段总承包合同的实施过程中创造安全、高效的施工环境，切实搞好本项目的安全管理工作，本项目发包人 （发包人名称，以下简称“发包人”）与承包人 （承包人名称，以下简称“承包人”）特此签订安全生产合同。

1.发包人职责

（1）严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

（2）按照“安全第一、预防为主、综合治理”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

（3）定期召开安全生产调度会，及时传达中央及地方有关安全生产的精神。

（4）组织对承包人施工现场进行安全生产检查，监督承包人及时处理发现的各种安全隐患。

2.承包人职责

（1）严格遵守《中华人民共和国安全生产法》《建设工程安全生产管理条例》等国家有关安全生产的法律法规、《公路水运工程安全生产监督管理办法》和《水运工程施工安全技术防护规范》等有关安全生产的规定。认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

（2）坚持“安全第一、预防为主、综合治理”和“管生产必须管安全”的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度，配备专职及兼职安全检查人员，有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员，必须熟悉和遵守本合同的各项规定，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

（3）建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目经理到生产工人（包括临时雇请的民工）的安全生产管理系统必须做到纵向到底，一环不漏；各职能部门、人员的安全生产责任制做到横向到边，人人有责。项目经理是安全生产的第一责任人。现场设置的安全机构，应按《公路水运工程安全生产监督管理办法》规定的最低数量和资质条件配备专职安全生产管理人员，专职负责所有员工的安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员有权按有关规定发布指令，并采取保护性措施防止事故发生。

（4）承包人在任何时候都应采取各种合理的预防措施，防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。

（5）承包人必须具有劳动安全管理部门颁发的安全生产考核合格证书，参加施工的人员，必须接受安全技术教育，熟知和遵守本工种的各项安全技术操作规程，定期进行安全技术考核，合格者方准上岗操作。对于从事电气、起重、建筑登高架设作业、锅炉、压力容器、焊接、机动车船艇驾驶、爆破、潜水、瓦斯检验等特殊工种的人员，经过专业培训，获得《安全操作合格证》后，方准持证上岗。施工现场如出现特种作业无证操作现象时，项目经理必须承担管理责任。

（6）对于易燃易爆的材料除应专门妥善保管之外，还应配备有足够的消防设施，所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法；承包人不得将任何种类的爆炸物给予、易货或以其他方式转让给任何其他人，或允许、容忍上述同样行为。

（7）操作人员上岗，必须按规定穿戴防护用品。施工负责人和安全检查员应随时检查劳动防护用品的穿戴情况，不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。

（8）所有施工机具设备和高空作业的设备均应定期检查，并有安全员的签字记录，保证其经常处于完好状态；不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用。

（9）施工中采用新技术、新工艺、新设备、新材料时，必须制定相应的安全技术措施，施工现场必须具有相关的安全标志牌。

（10）承包人必须按照本工程项目特点，组织制定本工程实施中的生产安全事故应急救援预案；如果发生安全事故，应按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其他有关规定，及时上报有关部门，并坚持“四不放过”的原则，严肃处理相关责任人。

（11）安全生产费用按照《公路水运工程安全生产监督管理办法》的相关规定使用和管理。

3.违约责任

如因发包人或承包人违约造成安全事故，将依法追究责任。

4. 本合同由双方法定代表人或其授权的代理人签署并加盖单位章后生效，全部工程竣工验收后失效。

5. 本合同正本二份、副本\_\_\_\_份，合同双方各执正本一份，副本\_\_\_\_份，当正本与副本的内容不一致时，以正本为准。

发包人：（盖单位章） 承包人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：*（*签字） 法定代表人或其委托代理人：（签字）

年 月 日 年 月 日

1. 磋商响应文件

**特别提醒：响应文件由资格审查证明材料、商务技术响应文件、价格响应文件三部分组成。**

**一、资格审查证明材料（不能出现报价、商务技术标）**

1.供应商的营业执照、基本账户信息、安全生产许可证、资质证书等证明文件。

2.供应商法定代表人参加磋商的，必须提供法定代表人身份证明及法定代表人本人身份证复印件；非法定代表人参加磋商的，必须提供法定代表人签字或盖章的授权委托书及法定代表人、被授权人的两人身份证复印件，被授权人为投标供应商正式人员证明材料【提供①与投标供应商签订的有效劳动合同复印件；②社保机构出具并盖章的投标供应商为其缴纳2022年10月-2022年12月或连续三个月的养老保险缴费清单复印件】。

3.供应商须提供满足政府采购法第二十二条第一款的要求，且在参与本次项目采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面《资格声明函》（格式参见第六章）。

4.未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单的截图；未被国家企业信用信息公示系（http://www.gsxt.gov.cn/）列入严重违法失信企业名单的截图；未被“中国政府采购网”（http://www.ccgp.gov.cn/）列入政府采购严重失信行为记录名单的截图。

5.供应商自2020年1月1日有承担过港务设施维修或港口工程施工项目的工程业绩证明材料（至少包括合同、中标通知书或其他能反映项目内容、规模等的证明资料）的复印件。

6.供应商拟投入本项目的项目负责人身份证、注册建造师证书、安全生产考核合格证书等证明材料。

7.关于资格文件的声明函（格式参见第六章）。

8.信用承诺书（格式参见第六章）。

**上述复印件均需加盖供应商公章。**

**二、商务技术响应文件（不能出现报价）**

1.竞争性磋商响应函（格式参见第六章）。

2.总体方案（格式参见第六章）。

3.供应商情况一览表（格式参见第六章）。

4.供应商完成类似项目汇总表（格式参见第六章）

5.质保承诺函（格式参见第六章）

6.评审办法中所涉及的事项需提供的所有资料。

7.评审办法中未涉及的事项，供应商认为需要提交的其他资料（如有）。

注：为方便磋商小组评审，请供应商按评审办法中所涉及的事项顺序进行编制，可以补充相关材料。

**上述复印件均需加盖供应商公章。**

**南通港码头管理有限公司**

**港务设施零星维修工程项目**

**响应文件**

**（资格审查文件）**

供应商： （盖单位章）

年 月 日

附件1：

**1、法定代表人身份证明**

（如法定代表人参加磋商，须出示此证明）

南通港码头管理有限公司：

我公司法定代表人 　　　 参加贵单位组织的 （竞争性磋商项目名称)项目的磋商活动，全权代表我公司处理竞争性磋商的有关事宜。

附：法定代表人情况：

姓名： ，性别： ，年龄： ，职务： ：

身份证号码：

手机：传真：

单位名称（公章） 法定代表人（签字或盖章）

年 月 日 年 月 日

法定代表人身份证复印件

（粘贴此处）

**注:参加磋商时法定代表人将身份证原件带至磋商现场备查。**

**2、授权委托书**

（如被授权人参加磋商，须出示此证明）

南通港码头管理有限公司：

兹授权 （被授权人的姓名）代表我公司参加 （竞争性磋商项目名称)项目的采购活动，全权处理一切与该项目磋商有关的事务。其在办理上述事宜过程中所签署的所有文件我公司均予以承认。

被授权人无转委托权，特此委托。

附：被授权人情况：

姓名： 性别：年龄：职务：

身份证号码：

手机：传真：

单位名称（公章） 法定代表人（签字或盖章）

年 月 日 年 月 日

法定代表人身份证复印件

（粘贴此处）

被授权人身份证复印件

（粘贴此处）

**注:参加磋商时被授权人将身份证原件带至磋商现场备查。**

附件2：

**企业基本信息材料**

1、供应商（应具有独立法人资格，持有有效企业营业执照，具有有效的基本账户，供应商具有省级及以上建设行政主管部门核发的《安全生产许可证》；

2、供应商应具备港口与航道工程施工总承包叁级或建筑工程施工总承包叁级及以上资质；安全生产许可证在有效期内。

备注：附以下材料：

1 、企业法人营业执照复印件；

2 、资质证书复印件；

3 、安全生产许可证复印件；

附件3：

**主要人员证明材料**

项目负责人（施工负责人）要求：具有港口与航道工程专业二级或建筑工程专业二级及以上建造师证及安全生产考核合格证书。

**注：附相应的证明材料复印件**附件4：

**资格声明函**

南通港码头管理有限公司：

我单位 （供应商名称）郑重声明：

我单位具有独立承担民事责任的能力；

我单位具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

我单位有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

我单位参加政府采购活动前3年内在经营活动中 （在下划线上如实填写：有或没有）重大违法记录（说明：政府采购法第二十二条第一款第五项所称重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。）

声明人：（公章）

年 月 日

**注：本表后附如下资料至少包括以下：**

**（1）.在“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn/）查询的信用情况截图。**

**（2）.在国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn/）查询的信用情况截图。**

**（3）.在“中国政府采购网”（http://www.ccgp.gov.cn/）查询的信用情况截图。**

**关于资格文件的声明函**

南通港码头管理有限公司：

本公司愿就由贵单位组织实施的 （项目名称)的磋商活动参与磋商。本公司所提交的磋商响应文件中所有关于资格的文件、证明和陈述均是真实的、准确的。若与真实情况不符，本公司愿意承担由此而产生的一切后果。

参加磋商单位（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

年 月 日

附件5：

**信用承诺书**

致采购人：南通港码头管理有限公司

我单位自愿参加 项目的磋商活动，并郑重承诺：

1.在本项目的磋商活动中遵守国家法律法规和交通运输行业有关规定，遵循公开、公平、公正和诚信原。

2. 磋商响应文件中所有内容均为我单位真实意愿表达，相关信息真实有效。

3.无弄虚作假，无围标串标行为。

4.若我发中标，在合同履约过程中严格执行有关法律、法规、规章和规范性文件的规定，不转包和违法分包。

5.我方如有违背承诺，愿意接受国家和交通运输主管部门依法进行的处罚，以及按照信用管理规定记入相关责任主体和责任人信用档案，同时在交通运输行业和政府相关信用网站公开。

承诺人（盖公章）：

承诺人法定代表人（印章或签字）：

年 月 日

附件3：

**业绩证明材料**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 项目内容 | 合同  编号 | 合同金额  （万元） | 采购单位 | 联系人 | 联系电话 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

参加磋商单位（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

年 月 日

**注：本表至少提供一项满足资格条件要求的供应商业绩，并附相应的证明材料（至少包括合同、中标通知书或其他能反映项目内容、规模等的证明资料）的复印件。**

**南通港码头管理有限公司**

**港务设施零星维修工程项目**

**响应文件**

**（商务技术响应文件）**

供应商： （盖单位章）

年 月 日

附件1：

**竞争性磋商响应函**（格式不得变动）

南通港码头管理有限公司：

依据贵单位委托代理机构组织的 （磋商项目名称)项目竞争性磋商的公告，我方授权 （姓名） （职务）为全权代表参加该项目的磋商工作，全权处理本次竞争性磋商的有关事宜。同时，我公司声明如下：

1、同意并接受竞争性磋商文件的各项要求，遵守竞争性磋商文件中的各项规定，按竞争性磋商文件的要求提供报价。

2、我公司已经详细阅读了竞争性磋商文件的全部内容，我方已完全清晰理解竞争性磋商文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对竞争性磋商文件所表述的内容提出异议和质疑的权利。

3、我公司已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

4、我公司承诺在本次磋商响应中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均真实有效，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份。否则，愿承担相应的后果和法律责任。

5、一旦成交，我方承诺无正当理由拒绝签订合同，将被贵方取消成交资格。

6、**一旦成交，我方将根据竞争性磋商文件的规定，严格履行合同规定的责任和义务，并保证在竞争性磋商文件中规定的时间期限内完成合同项目。**

参加磋商单位（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

年 月 日

附件2：

**总体方案**

**（供应商应按以下要点，详细编写文字说明；但文字宜精炼、内容具体。）**

1、施工技术措施；

2、施工进度计划及工期保证措施；

3、施工质量保证措施；

4、施工安全保证措施；

5、施工组织管理制度；

6、施工主要设备投入情况；

7、施工合理化建议和降低成本措施；

8、制度建设与档案管理方案；

附件3：

**供应商情况一览表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | | | |
| 总部地址 |  | | | |
| 分支机构 |  | | | |
| 当地代表处地址 |  | | | |
| 电话 |  | | 联系人 |  |
| 传真 |  | | 电子邮件 |  |
| 注册地 |  | | 注册年份 |  |
| 资质等级 | 公司具备的相关资质等级及相应的证书号  （请附有关证书的复印件） | | | |
| 质量管理体系 | 公司 （是否通过，何种） 质量保证体系认证（如通过请附相关在有效期内的证书复印件） | | | |
| 经营范围 | 营业执照载明：  1.  2.  ……………………… | | | |
| 从事类似相关项目的经历及年数 | |  | | |
| 其他认为有必要提供的内容，可自行添加 | |  | | |

参加磋商单位（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

年 月 日

附件4：

**供应商完成类似项目汇总表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 项目内容 | 合同金额  （万元） | 采购单位 | 联系人 | 联系电话 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

参加磋商单位（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

年 月 日

**注：本表后按顺序附已完业绩证明材料（至少包括合同、中标通知书或其他能反映项目内容、规模等的证明资料）的复印件。**

附件5：

**质保承诺函**

南通港码头管理有限公司：

本公司愿就由贵单位组织实施的 （项目名称)的采购活动参与磋商。本公司承诺提供不少于 年的产品质量保质期(自交货并通过验收之日起计算)，本公司愿接到采购人通知后 小时内响应， 小时内进行维修或更换。不能响应质保承诺的，视为未响应磋商文件，将作无效响应处理。本公司愿被追究其责任的权利。

参加磋商单位（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

年 月 日

附件6：

**评审办法中所涉及的事项需提供的所有资料**

（复印件加盖公章）

附件7：

**评审办法中未涉及的事项，供应商认为需要提交的其他资料。**

（复印件加盖公章）

**南通港码头管理有限公司**

**港务设施零星维修工程项目**

**响应文件**

**（价格响应文件）**

供应商： （盖单位章）

年 月 日

附件1：

**磋商响应报价总表**

**项目名称：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **报价轮次** | **磋商总报价（元）** | **备注** |
| 1 | 首次报价 | 大写（人民币）：  小写（¥）：  税率： |  |
| 2 | 最终报价 | 大写（人民币）：  小写（¥）：  税率： |  |

竞争性磋商响应单位：（加盖公章）

法定代表人或被授权人：（签字或盖章）

年 月 日

**注：**

1. 本表为格式表，不得自行改动，必须提供。
2. 报价应包括包含响应招标文件采购要求的所有费用。

**（3）本项目设2轮报价，第二次报价将在开标现场填写。**

附件2：

**南通港码头管理有限公司**

**港务设施零星维修工程项目**

**报价清单明细表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 项目规格技术要求描述 | 工程量 | 单位 | 综合单价 | 合价 | 备注 |
| 1 | 办公室普通门锁维修、更 换 | 拆除原损坏锁具并重新 安装新锁具 | 40 | 把 |  |  |  |
| 2 | 铝合金门锁维修、更换 | 拆除原损坏锁具并重新 安装新锁具 | 6 | 把 |  |  |  |
| 3 | 防盗门锁维修更换 | 拆除原损坏锁具并重新 安装新锁具 | 1 | 把 |  |  |  |
| 4 | 铝合金门维修、更换铰链 合页 | 门整形维修、更换铰链 合页 | 4 | 扇 |  |  |  |
| 5 | 男卫生间小便池维修更换 下水管 | 50 伸缩管\*1m ；  拆除原损坏 S 型弯管并 更换 50 伸缩弯管。 | 10 | 根 |  |  |  |
| 6 | 男卫生间小便池下水管道 疏通 | 疏通管道，并重新固定 安装 | 8 | 次 |  |  |  |
| 7 | 卫生间大便器冲洗水阀维 修 | 拆除原损坏冲洗水阀并 重新安装新冲洗水阀 | 4 | 套 |  |  |  |
| 8 | 办公室窗帘 (卷帘) 维修 、更换 | 窗帘尺寸：1.76m\*2.25m 维修、更换窗帘 (卷 | 5 | 卷 |  |  |  |
| 9 | 候工楼淋浴间挡风保温棉 絮帘更换 | 帘)  更换破损的挡风保温棉 絮帘 | 12 | ㎡ |  |  |  |
| 10 | 候工楼淋浴间挡水皮帘更 换 | 更换老化的挡水皮帘 | 9 | ㎡ |  |  |  |
| 11 | 铝合金窗子维修、更换 | 1.3m\*2.3m；  更换铝合金窗户加配单 层玻璃。 | 30 | ㎡ |  |  |  |
| 12 | 道闸杆更换 (直杆) | 维修更换道闸杆 (直 杆) | 1 | 套 |  |  |  |
| 13 | 道闸杆更换 (栅栏杆) | 维修更换道闸杆 (栅栏 杆) | 1 | 套 |  |  |  |
| 14 | 转运站大门维修、整形、 铰链更换 | 大门整形，更换铰链 | 35 | 扇 |  |  |  |
| 15 | 转运站、廊道窗户整形维 修 | 1、清理窗户处垃圾  2、窗户整形并重新安装 | 18 | 扇 |  |  |  |
| 16 | 风帽补装、更换 | 补装、更换304不锈钢风 帽 (底口直径400) | 40 | 个 |  |  |  |
| 17 | 廊道防火门更换 | 1m\*2.1m乙级防火门  (编号1021FM乙1) | 20 | 樘 |  |  |  |
| 18 | 廊道防火门整形、维修 | 防火门整形、维修 | 1 | 樘 |  |  |  |
| 19 | 廊道防火门门锁更换 | 更换门锁 | 10 | 把 |  |  |  |
| 20 | 仓库下料漏斗口不锈钢挡 板整形、固定 | 不锈钢板：4.6m\*0.5m 整平不锈钢板并重新固 定。 | 40 | 片 |  |  |  |
| 21 | 仓库下料漏斗口不锈钢挡 板更换 | 不锈钢板：4.6m\*0.5m 制作不锈钢板并更换原 损坏的挡板。 | 10 | ㎡ |  |  |  |
| 22 | 围网整形、固定 | 整形并重新固定安装 | 20 | 片 |  |  |  |
| 23 | 围网更换 | 更换损坏的围网 | 20 | m |  |  |  |
| 24 | 仓库柱子、墙面修补 | 墙面：1、滚刷润湿。2 、铲原墙面妮子。3、贴 的确良布或者基层布。4 、腻子找平。5、打磨滚 刷白色水泥漆。 | 600 | ㎡ |  |  |  |
| 25 | 仓库柱子、墙面等维修补 警示油漆 | 清理表面，腻子找平， 刷白色水泥漆，再补刷 一层黑、黄警示油漆。 | 144 | ㎡ |  |  |  |
| 26 | 钢结构类构筑物刷警示漆 | 除锈并刷黑、黄警示油 漆，底漆一遍、面漆两 遍。 | 85 | ㎡ |  |  |  |
| 27 | 仓库挡墙伸缩缝整理注入 填充材料 | 挡墙伸缩缝清理并填充 发泡剂 | 80 | 条 |  |  |  |
| 28 | 仓库外踏步维修 | 拆除损坏踏步，立模浇 筑，铺贴瓷砖 | 6 | ㎡ |  |  |  |
| 29 | 窗户更换玻璃 | 根据窗户尺寸制作单层 钢化玻璃并安装 | 40 | ㎡ |  |  |  |
| 30 | 潜污泵维修、更换 | 型号“Q=15m3/h H=20m N=3Kw” | 5 | 个 |  |  |  |
| 31 | 廊道彩钢板更换 | 更换锈蚀严重、损坏的彩钢板 | 800 | ㎡ |  |  |  |
| 32 | 铁盖板除锈、做油漆 | 盖板除锈，做油漆 (底 漆一遍，面漆两遍) 。 | 160 | ㎡ |  |  |  |
| 33 | 铁盖板整形 ( 一) | 1.2m\*0.8m  钢盖板整形恢复 | 10 | 块 |  |  |  |
| 34 | 铁盖板整形 (二) | 0.45m\*0.6m  钢盖板整形恢复 | 10 | 块 |  |  |  |
| 35 | 消火栓维修更换 | 更换 SN65 旋转稳压消 防栓 | 50 | 套 |  |  |  |
| 36 | 消火栓开关转盘更换 | 更换上部开关转盘 | 30 | 只 |  |  |  |
| 37 | 冲洗卷盘闸阀跟换 | 32不锈钢闸阀更换 | 10 | 套 |  |  |  |
| 38 | 污水提升井疏通 | 污水提升井：  2m\*1.2m\*1.5m  疏通污水提升井 | 22 | 座 |  |  |  |
| 39 | 仓库 (1-6、材料库、机修 车间、汽修车间、应急材 料库、拆包车间、堆包车 间、灌包车间、钢材库) 卷帘门电机、轨道常规保 养 | 1、电机、轨道检查  2、电机转轴、铰链加润 滑油 | 48 | 扇 |  |  |  |
| 40 | 仓库（1-6、材料库、机修车间、汽修车间、应急材料库、拆包车间、堆包车间、灌包车间、钢材库）卷帘门整形、维修 | 尺寸7.6m\*5.5m  卷帘门整形、两侧轨道整形 | 10 | 扇 |  |  |  |
| 41 | 仓库（1-6、材料库、机修车间、汽修车间、应急材料库、拆包车间、堆包车间、灌包车间、钢材库）卷帘门更换行程开关（或更换限位器） | 尺寸7.6m\*5.5m  更换卷帘门行程开关（或更换限位器） | 15 | 扇 |  |  |  |
| 42 | 仓库（1-6、材料库、机修车间、汽修车间、应急材料库、拆包车间、堆包车间、灌包车间、钢材库）卷帘门电机维修、更换 | 尺寸7.6m\*5.5m  拆除卷帘更换故障电机 | 4 | 扇 |  |  |  |
| 43 | 其他零星用工 | 零时应急用工 (根据实 际用工人数、用工时长 确定) | 300 | 个 |  |  |  |
|  | 合 计 | |  |  |  |  |  |

参加磋商单位（盖章）：

法定代表人或委托代理人（签字）：

年 月 日